

2021학년도 연건대학원생활관 입주자 추가 선발 공고

2021학년도 연건대학원생활관 입주자를 다음과 같이 선발합니다.

1. 자 격 : 2021학년도 연건캠퍼스 재학(예정)인 일반 대학원생(신입생, 재학생, 연구생)

2. 모집군별 자격 및 제출서류

| 모집 구분 | | 응시자격 (아래 응시 자격을 모두 만족하는 자) | 제출서류 (서류는 발급일 신청일 기준 3개월 이내) | 비고 | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------|---|---|---|-----------|-----|----------------|-----------|--------------------------------|---|-----------------|---|--------------|---|-----|---------------|---------|--------------|---|
| 연건 대학원 생활관 | 1인실 | 1) 전일제 석, 박사과정 또는 총장발령 Post-Doc과정 2) 대학원 전체학년 성적 2.7 이상 3) 지방 거주생 우선 선발 | 1) 공통서류 2) Post-Doc 재직증명서 (해당자만 제출) | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 2인실 | 1) 전일제 석, 박사과정 2) 대학원 전체학년 성적 2.7 이상 3) 지방 거주생 우선 선발 | 1) 공통서류 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 가족 생활동 | 1) 전일제 석, 박사과정 또는 총장발령 Post-Doc 과정 중 기혼자 2) 대학원 전체학년 성적 2.7 이상 3) 서울에 본인과 배우자 명의의 주택이 없는 자 4) 지방 거주생 우선 선발 | 1) 공통서류 2) Post-Doc 재직증명서 (해당자만 제출) 3) 본인과 배우자의 지방세 세목별 과세증명서 (과세년도: 2020년) 4) 결혼증명서 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 공통서류 상세설명 | | <p>* 1인실/ 2인실/ 가족생활동 공통서류</p> <p>1) <u>입주원서</u> - 입주원서는 생활관 홈페이지 공지사항 공고문에서 (http://meddorm.snu.ac.kr) 다운로드 후 작성</p> <p>2) <u>주민등록 등본 (주민등록번호 뒷자리 미포함하여 발급)</u></p> <table border="1"> <tr> <td rowspan="4">내국인</td> <td>보호자(부, 모)와 동거시</td> <td>주민등록등본 1통</td> </tr> <tr> <td>보호자(부, 모)와 비동거시 (이혼, 사망 포함)</td> <td>본인 주민등록등본 1통, 보호자(부, 모) 주민등록등본 각 1통, 가족관계증명서(보호자 이름으로 발급 필수) 1통 이혼 또는 사망시 증빙서류 제출 1통</td> </tr> <tr> <td>보호자(부, 모) 해외거주자</td> <td>본인 주민등록등본 1통, 해외거주사실 증명서(부, 모) 각 1통씩 가족관계증명서 1통</td> </tr> <tr> <td>가족생활동 신청 내국인</td> <td>본인, 배우자, 자녀 주민등록등본 1통, 가족관계증명서(결혼증명서) 1통, 지방세 세목별과세증명서(과세년도: 2020년) 본인, 배우자 각 1통</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">외국인</td> <td>1, 2인실 신청 외국인</td> <td>여권사본 1통</td> </tr> <tr> <td>가족생활동 신청 외국인</td> <td>본인, 배우자, 자녀 여권사본 각 1통, 가족관계증명서(결혼증명서) 1통</td> </tr> </table> | | | 내국인 | 보호자(부, 모)와 동거시 | 주민등록등본 1통 | 보호자(부, 모)와 비동거시 (이혼, 사망 포함) | 본인 주민등록등본 1통, 보호자(부, 모) 주민등록등본 각 1통, 가족관계증명서(보호자 이름으로 발급 필수) 1통 이혼 또는 사망시 증빙서류 제출 1통 | 보호자(부, 모) 해외거주자 | 본인 주민등록등본 1통, 해외거주사실 증명서(부, 모) 각 1통씩 가족관계증명서 1통 | 가족생활동 신청 내국인 | 본인, 배우자, 자녀 주민등록등본 1통, 가족관계증명서(결혼증명서) 1통, 지방세 세목별과세증명서(과세년도: 2020년) 본인, 배우자 각 1통 | 외국인 | 1, 2인실 신청 외국인 | 여권사본 1통 | 가족생활동 신청 외국인 | 본인, 배우자, 자녀 여권사본 각 1통, 가족관계증명서(결혼증명서) 1통 |
| | | 내국인 | 보호자(부, 모)와 동거시 | 주민등록등본 1통 | | | | | | | | | | | | | | |
| 보호자(부, 모)와 비동거시 (이혼, 사망 포함) | 본인 주민등록등본 1통, 보호자(부, 모) 주민등록등본 각 1통, 가족관계증명서(보호자 이름으로 발급 필수) 1통 이혼 또는 사망시 증빙서류 제출 1통 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 보호자(부, 모) 해외거주자 | 본인 주민등록등본 1통, 해외거주사실 증명서(부, 모) 각 1통씩 가족관계증명서 1통 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 가족생활동 신청 내국인 | 본인, 배우자, 자녀 주민등록등본 1통, 가족관계증명서(결혼증명서) 1통, 지방세 세목별과세증명서(과세년도: 2020년) 본인, 배우자 각 1통 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 외국인 | 1, 2인실 신청 외국인 | 여권사본 1통 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 가족생활동 신청 외국인 | 본인, 배우자, 자녀 여권사본 각 1통, 가족관계증명서(결혼증명서) 1통 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | <p>3) <u>직전학교 성적증명서 (해당자만 제출)</u> ↳ 해당자: 신입생(2020학년 2학기 입학자 포함), 신분 변동자 및 Post-Doc일 경우에만 성적증명서 제출 (ex. 석사 신입생은: 학부 성적증명서 제출 / 박사 신입생은: 석사 성적증명서 제출)</p> <p>4) <u>4대보험 비가입증명서 (외국인, Post-Doc 제외)</u> http://www.4insure.or.kr 에서 가입 후 증명서 발급(가입→ 증명서발급→ 증명서(가입내역확인)발급신청 클릭→ 출력)</p> | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 추가서류 | | <p>* 지방세 세목별과세증명서 상세 설명</p> <p>- 가족생활동 신청자는 본인과 배우자 지방세 세목별과세 증명서 각 1통씩 필수 제출</p> <p>- 발급기준은 전년도 기준 (예, 2021년 입주자 선발일 경우, 2020년으로만 서류 발급)</p> <p>- 납부내역이 없을 경우에도 발급 가능, 제출 필수</p> <p>* 우선선발자(국가유공자자녀, 지체부자유자, 기초생활수급자자녀) 해당 증빙서류(온라인 신청 시 해당사항 입력자만)</p> <p>* 주의: <국가유공자 확인원>은 부모님 이름이 아닌 본인의 이름으로 발급 가능할 경우에만 해당</p> | | | | | | | | | | | | | | | | |

3. 신청기간 : 2021. 02. 01.(월)~02. 05.(금) 09:00~18:00

※ 제출기간 엄수, 신청기간 이후의 신청 및 서류는 무효 처리
제출서류가 하나라도 미제출 될 경우 자격미달로 접수 무효 처리 (서류준비철저 요망)

4. 신청방법 : 1. 연건생활관 홈페이지 공지사항에서 입주원서 다운로드 후 작성

2. 입주원서와 제출서류를 연건생활관 2층 행정실로 직접 또는 우편 제출
(서류 우편 접수는 접수마감일 도착분에 한함- 서류 미비시 접수 무효)

* 주소 서울특별시 종로구 대학로 101, 생활관23동, 서울대학교 의과대학 연건생활관 2층 행정실(우편번호 : 03080)

5. 입주확정자발표 : 개별 연락

6. 입주예정일 : 2021년 2월 18일(목) 17시 이후

7. 관리비

- 1인실: 1,551,000원/학기(보증금 250,000원 별도)
- 2인실: 888,000원/학기(보증금 150,000원 별도)
- 가족생활동: 460,000원/월(보증금 900,000원 별도)

* 건강증명서(흉부 X-선 검사 및 홍역예방접종 확인)는 입주 확정시 반드시 제출해야합니다.

* 대학원연구생 신분변동예정자는 연구생 등록일에 반드시 등록바랍니다. 서류 제출 시 연구생증명서를 반드시 지참하시기 바랍니다. 추후 미등록 확인 시 퇴거 조치함.

* 기타 자세한 문의사항은 연건생활관 행정실(☎740-8059, 8056)로 문의바람

2021 . 01 . 27.

서울대학교 연건학생생활관장